

中国科学技术大学文件材料归档范围 及档案保管期限表

| 序号 | 归档内容 | 保管期限 |
|--------------------|---|------|
| 实物类（分类号 SW） | | |
| 1 | 学校在重大政治、经济、文化、科研、教学、外事、体育等活动中，荣获省部级以上颁发的奖状、奖杯、奖章、奖牌、证书、锦旗、荣誉册、光荣册、模型等奖品实物 | 永久 |
| 2 | 学校机构变更或撤销、合并失效的印章，包括钢印、铜印、胶印、木印等经公安机关审批后制作的印章等印信实物 | 永久 |
| 3 | 国家、省、市领导及国内外社会知名人士为学校的题词、作画、赠言手迹及签名簿等名人字画 | 永久 |
| 4 | 学校发展中不同时期具有纪念意义的物品，如工作证、学生证、毕业证、借书证、一卡通、校徽、校牌、匾、纪念章等 | 永久 |
| 5 | 学校与国内外校际交往中接受的有保存价值的礼品、纪念品 | 永久 |
| 6 | 其他具有保存价值的的实物 | 永久 |